



Manual de Orientação para Inscriçãono Dia C via Sistema de Informações Gerenciais - SIG

1. Objetivo

O presente manual tem por objetivo instruir os responsáveis pelo Dia C nas cooperativas sobre a utilização do **Sistema de Informações Gerenciais do Sistema Ocemg—SIG**, para o processo de inscrição no Programa Dia C — Dia de Cooperar.

2. Perfil dousuário

Profissional(ais) designado(s) pela cooperativa para realizar a inscrição no Dia C.

As cooperativas participantes devem estar regulares e adimplentes com o Sistema Ocemg.

3. Descrição Geral

O SIG é o Sistema de informações utilizado para gerenciar informações relevantes de cunho administrativo, operacional, de desempenho e cadastrais das cooperativas registradas e do próprio Sistema Ocemg.

4. Uso do SIG para gestão de informações do Dia C

Por meio do SIG, as cooperativas poderão:

- Realizar sua inscrição online para participar do Programa Dia C;
- Preencher, online, o relatório final do Dia C;
- Enviar o relatório final preenchido, incluindo fotos, sem a necessidade de envio físico ou por e-





5. Utilizando oSIG

5.1. Etapas para o processo de inscrição online

- 1º) Entrar no SIG pelo endereço www.minasgerais.coop.br/sig.
- 2º) Será apresentada a tela de login do sistema (Figura 1).

Observação: A matrícula (nº do registro.diac) e senha da cooperativa é a mesma utilizada em nos anteriores.

Caso necessário, a cooperativa poderá resgatar sua senha por meio do E<u>squeci minha senha</u>. (Figura 1)



Figura 1



senha. (Figura 2)



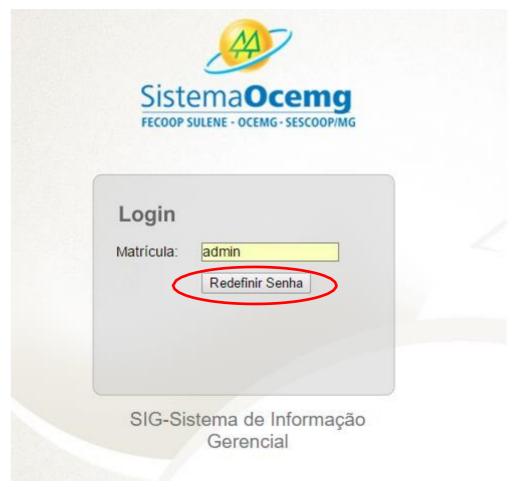


Figura 2

Feito todo o processo de alteração/redefinição da senha, prosseguir para o 3º passo.

3º) Realizar a inscrição





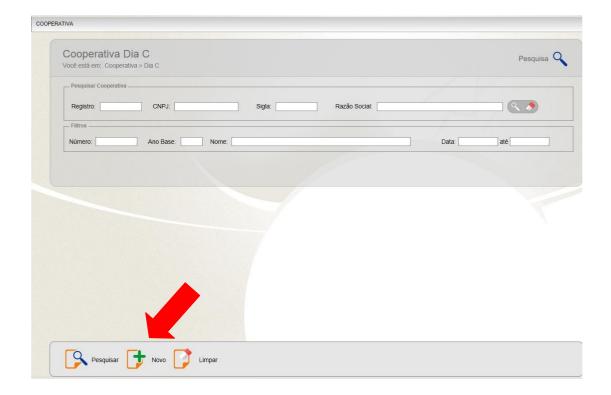


Figura 3

4º) Ler o termo de aceite, selecionar a opção desejada e clicar no botão **OK** (Figura 4).

Lembrete: A inscrição só será realizada após a leitura e aceite positivo do termo.





Termo de Aceite	
1. Da inscrição Para se inscrever a cooperativa, individualmente ou em parceria com outra(s) cooperativa(s), deverá preencher, obrigatoriamente, a ficha de inscrição até o dia 30 de junho de 2014. Caso haja participação de Fostos de Atendimento (FAs) e outras cooperativas no mesmo projeto, a inscrição deverá ser feita uma única vez com o preenchimento de toda a ficha de inscrição. As regras de participação estão apontadas abaixo. Somente serão acatadas as inscrições das cooperativas que estiverem regulares e adimplentes com o Sistema Ocemen na data do envio da ficha de inscrição.	
A inscrição da cooperativa, além de credenciá-la para o evento, também autoriza o Sistema Ocemg a divulgar os trabalhos desenvolvidos, bem como as imagens recebidas, seja no seu informativo (Jornal Cooperação), seja por meio do site ou quaisquer outros meios de comunicação. 2. Da disponibilização de kit de divulgação O Sistema Ocemg disponibilizará para as cooperativas inscritas até o dia 30 de maio um (01) kit de divulgação contendo flyer, cartilha, camiseta, mãozinha, cartaz, balão, chaveiro e boné. As cooperativas que tiverem filiais ou PAs deverão se responsabilizar pela reprodução e distribuição para os mesmos. Caso a quantidade de materiais recebidos não seja suficiente, ficará sob responsabilidade da cooperativa a reprodução dos materiais adicionais. A reprodução de materiais pelas cooperativas e suas filiais ou PAs deverá obedecer as normas de aplicação de marcas que constam do Manual de Identidade Visual e layout dos materiais de divulgação da campanha.	¥
C Li e concordo com os termos C Li e não concordo com os termos Ok	
(modelo)	

Figura 4

5º) Preencher os campos indicados com as informações necessárias. O campo Cooperativa Participante (Figura 5) preenche automaticamente com o registro da cooperativa logada.

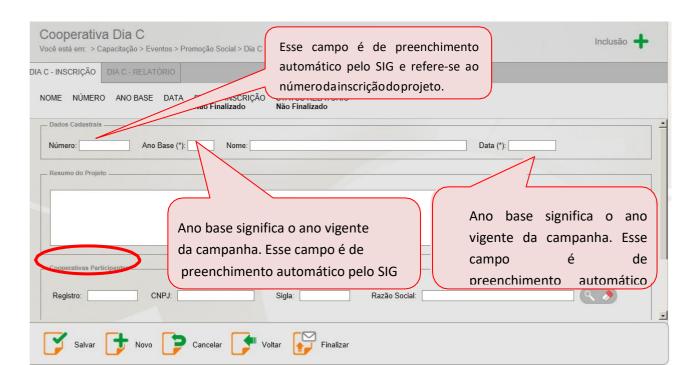






Figura 5

6º) Para projetos do Dia C executados em Inter cooperação, o usuário deverá incluí-las manualmente no campo Cooperativas Participantes (Figura 6).



Figura 6

Observação: Nos projetos realizados em conjunto com Postos de Atendimentos (PA'S), o usuário deverá incluí-los manualmente no campo Resumo do Projeto, informando nome e quantidade de PA'S, além das cidades nas quais estão localizados. (Figura 7).





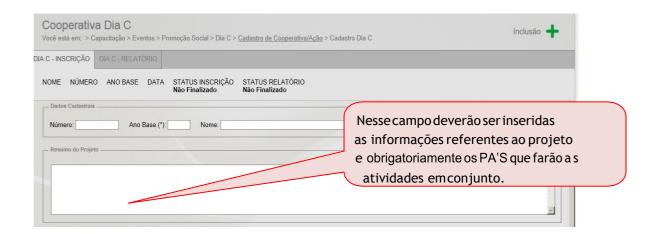


Figura 7

7º) Informar os contatos de cada cooperativa envolvida no projeto do Dia C e identificar qual será o **contato do responsável pelo envio do projeto**, caso o Sistema Ocemg precise esclarecer alguma informação. (Figura 8)

Observação: Para inserção de mais contatos, o usuário deverá clicar no botão **Adicionar Mais Contatos**. (Figura 8)





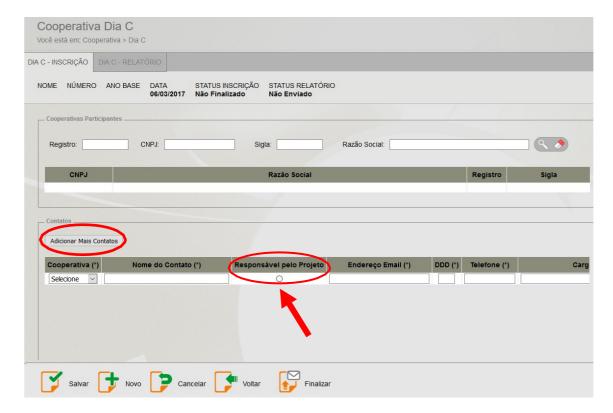


Figura 8

8º) Inseridas todas as informações necessárias sobre o projeto e apresentado o resumo no campo especifico, o usuário deverá clicar no botão salvar e depois finalizar a inscrição para sua efetivação. (Figura 9)

Lembrete: Até o prazo final de inscrição, o usuário poderá editar as informações quantas vezes forem necessárias. A inscrição somente será validada a pós clicar no botão finalizar inscrição.





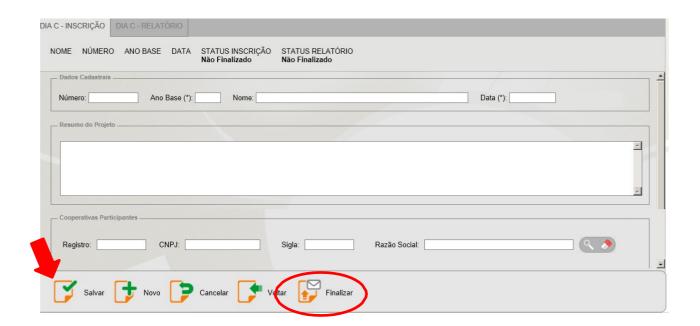


Figura 9

- 9º) A inscrição será confirmada por meio de envio de e-mails para todos os contatos das cooperativas cadastradas e também para a área responsável pelo Dia Cno Sistema Ocemg, com o número de inscrição do projeto inscrito no SIG.
- 10º) Ao inscrever um novo projeto, o SIG automaticamente verificará se já existe outro projeto da cooperativa cadastrado para o ano de 2020.

Caso já exista, o sistema listará os projetos existentes para edição e exclusão. Porém, se a cooperativa desejar ter mais de um projeto inscrito, ela poderá prosseguir a partir do 5º passo deste tutorial em diante.